

Gródek nad Dunajcem dnia 13.12.2017r.

Zamawiający:

Gmina Gródek nad Dunajcem
Gródek nad Dunajcem 54
33-318 Gródek nad Dunajcem

Strona internetowa
www.gminagrodek.pl

Odpowiedzi na pytania i zmiany **do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Numer sprawy: IZP.271.I.20.2017

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gródek nad Dunajcem**” – numer postępowania **IZP.271.I.20.2017**.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) Zamawiający – Gmina Gródek nad Dunajcem:

I. Udziela odpowiedzi na pytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**Pytanie 1:**

Przedmiotem zamówienia jest m.in. odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych w ilości ok. 460 Mg. Celem dokonania wyceny prosimy o podanie rocznych ilości poszczególnych rodzajów odpadów wg frakcji przewidzianych do odbioru i zagospodarowania.

Odpowiedź 1:

Szacunkowe roczne ilości wg frakcji:
900 Mg – balast
20 Mg – papier, tektura
195 Mg – tworzywa sztuczne, metale, op. wielomateriałowe
230 Mg - szkło
15 Mg - odpady biodegradowalne
20 Mg – odpady zielone
0,20 Mg – odpady niebezpieczne
140 Mg – odpady wielogabarytowe i zużyte opony
5 Mg – odpady sprzętu elektrycznego i elektronicznego
5 Mg – odpady budowlane i rozbiórkowe

Pytanie 2:

W ramach zamówienia wykonawca jest zobowiązany m.in. zapewnić worki do gromadzenia odpadów.

- a. czy zamówienie obejmuje również dostarczenie worków do nieruchomości niezamieszkałych
- b. prosimy o podanie orientacyjnej ilości worków wg kolorów
- c. prosimy o doprecyzowanie zapisów w zakresie wymagań odnośnie dystrybucji worków białych.

Odpowiedź 2:

Ad lit. a:

Tak, z zastrzeżeniem, że dla nieruchomości niezamieszkałych wskazanych w pkt 14 i 24 załącznika nr 4 do SIWZ należy zapewnić ponadto kontenery (patrz pkt. 12, 14 i 29 załącznika nr 4 do SIWZ).

Ad lit. b:

Orientacyjna liczba worków wg kolorów:

- Czarny 120 l – ok. 16000 szt.

- Niebieski 120 l – ok. 2500 szt.
- Żółty 120 l – ok. 15000 szt.
- Zielony 120 l – ok. 5000 szt.
- Brązowy 60 l – ok. 2500 szt.
- Biały 120 l – ok. 500 szt.

Ad lit. c:

Należy uwzględnić przekazanie worków (białych) do sołtysów w następujących ilościach (szt.): Rożnów – 100, Bartkowa-Posadowa – 100, Gródek nad Dunajcem – 80, Przydonica – 50, Podole- Górowa – 25, Roztoka – Brzeziny – 25, Tropie – 20, Lipie – 20, Sienna – 20, Jelna – 20, Zbyszyce – 10, Bujne – 10, Przydonica Glinik – 10, Jelna Dział – 10.

Pytanie 3:

Wg zapisów SIWZ Wykonawca ma obowiązek odbierać odpady oznaczone kodami kreskowymi:

- a. *Czy Zamawiający zapewni Wykonawcy czytniki do odczytu kodów kreskowych, a jeżeli tak to na jakich zasadach?*
- b. *Czy do obowiązków Wykonawcy będzie należało również odebranie odpadów w workach pozbawionych kodu kreskowego? Jak ma postąpić Wykonawca w takim przypadku?*

Odpowiedź 3:

Ad lit. a:

Nie. Wykonawca na własny koszt zapewni czytniki kodów kreskowych kompatybilne z systemem informatycznym „Korelacja” (<http://www.korelacja.pl/>)

Ad lit. b:

W przypadku odpadów ze zbiórki objazdowej, wykonywanej zgodnie z punktami 22 i 23 załącznika nr 4 do SIWZ, odpady należy zabrać. Odpady odbierane przy danej posesji bez właściwego oznakowania należy pozostawić, wraz z adnotacją o obowiązku naklejania kodów kreskowych. W trakcie zbiórki odpadów należy uwzględnić wszystkie obowiązki wynikające z SIWZ, w tym wskazane w pkt 26 i 40 załącznika nr 4 do SIWZ.

Pytanie 4:

W przypadku stwierdzenia, że odpady nie są odpowiednio posegregowane to należy to odpowiednio udokumentować. Czy odpady takie także należy zabrać?

Odpowiedź 4:

Odpady niewłaściwie posegregowane odbierane z posesji należy pozostawić wraz z informacją o obowiązku właściwej segregacji oraz oznakowania (naklejenia właściwych kodów kreskowych). Jednocześnie należy sporządzić dokumentację zgodnie z pkt 40 załącznika nr 4 do SIWZ.

Pytanie 5:

Prosimy o doprecyzowanie zasad odbioru odpadów zielonych wytworzonych poza budynkiem (2 razy w roku).

Odpowiedź 5:

Odbiór odpadów zielonych realizowany będzie w ramach zorganizowanej 2 razy do roku odrębnej zbiórki. Należy odbierać tylko odpady, które nie są zagnite (zagnite należy zostawić). Odpady zielone powinny być zgromadzone w workach białych. Zbiórka odpadów odbywać się po trasie takiej jak w przypadku co miesięcznej zbiórki odpadów segregowanych.

W cenie należy uwzględnić fakt, że do Instalacji odpadów biodegradowalnych należy oddać odpady luzem.

Pytanie 6:

Jak ma postąpić Wykonawca jeżeli w worku brązowym (w trakcie roku) będą odpady zielone wytworzone poza budynkiem np. trawa, liście?

Odpowiedź 6:

W takim przypadku odpady zielone należy pozostawić lub odebrać za odpłatnością od przekazującego odpady.

Pytanie 7:

W pkt 42.1 SOPZ Zamawiający wymaga aby: „Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach”. Zgodnie z art. 9n.n pkt 1 obowiązują półroczne sprawozdania a nie kwartalne, aktualnie obowiązuje nowe Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych,

odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934). Prosimy o zmianę zapisów SIWZ w tym zakresie.

Odpowiedź 7:

Zamawiający zmienia treść pkt. 42.1 załącznika nr 4 do SIWZ w następujący sposób:

„42.1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)”.

Pytanie 8:

W pkt. 51 — „Wykonawca jest zobowiązany zorganizować na terenie gminy Gródek nad Dunajcem dwa mobilne Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK), a w razie potrzeby także wyposażyć je w kontenery na odpady” Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach nie przewiduje możliwości funkcjonowania mobilnych PSZOK-ów. Z zapisów SIWZ można wywnioskować, że jednak chodzi o stacjonarne punkty PSZOK. Jeżeli gmina zgodnie z zapisami SIWZ zobowiązuje Wykonawcę do utworzenia i prowadzenia dwóch PSZOKów, wnosimy o doprecyzowanie zapisów w tym zakresie, oraz podanie szczegółowo warunków jaki winien spełniać Wykonawca do utworzenia i prowadzenia PSZOK na terenie Gminy, także w zakresie spełnienia wymagań Ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w Gminach oraz stosownych zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami.

Odpowiedź 8:

Zamawiający podtrzymuje obowiązek zorganizowania na terenie gminy Gródek nad Dunajcem dwóch mobilnych punktów selektywnej zbiórki w ramach niniejszego zamówienia. Zwrócić należy uwagę na fakt, że wskazane w SIWZ wymagania odnośnie tych punktów są znacznie mniejsze niż w przypadku punktów stacjonarnych, choćby w zakresie rodzajów odpadów odbieranych w stacjonarnych PSZOK-ach (art. 3, ust. 1 pkt. 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Jednocześnie Zamawiający precyzuje zakres obowiązków Wykonawcy związanych mobilnymi PSZOK poprzez zmianę zapisów punktu 53.2 i 53.3 załącznika nr 4 do SIWZ, który otrzymuje nowe brzmienie:

„53.2. Mobilne punkty selektywnej zbiórki będą czynne w okresie sezonu letniego tj od dnia 01 maja do 30 września w każdą pierwszą sobotę miesiąca, w godzinach od 8.00 do 11.00.

53.3. Każdy mobilny PSZOK należy wyposażyć w 6 kontenerów o pojemnościach 1,1m3 każdy z przeznaczeniem:

- 3 kontenery – tworzywa sztuczne, metal i op. wielomateriałowe,

- 1 kontener – szkło,

- 1 kontener – papier i kartony,

- 1 kontener – odpady biodegradowalne wytworzone w budynku

albo w 1 kontener o pojemności co najmniej 6,6 m3 podzielony na 4 frakcje zapewniający pojemności jak dla kontenerów o pojemnościach 1,1 m3

Ponadto PSZOK należy wyposażyć w 2 pojemniki po 110 l każdy z przeznaczeniem na: lekarstwa oraz baterie i akumulatory”

Pytanie 9:

W jaki sposób ma być prowadzona dokumentacja w zakresie przyjmowanych odpadów w mobilnych punktach?

Odpowiedź 9:

Zamawiający uzupełnia załącznik nr 4 do SIWZ o pkt 53.4, który brzmi:

„53.4. W zakresie przyjmowania w punktach mobilnych należy prowadzić listę z adnotacją: data, nr z kodu paskowego lub numeru nieruchomości lub numeru działki lub w przypadku braku tych danych: nazwisko i miejscowość zamieszkania, a także rodzaju odpadów, ilości odpadów (wagowo lub objętościowo).”

Pytanie 10:

W - pkt 20 SOPZ Zamawiający wskazuje, że: „Odpady budowlane zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady zielone (powstające poza budynkiem), komunalne odpady budowlane (w niewielkich ilościach tj. w ilości nie przekraczającej 100 kg/gosp. domowe/rok) odbierane będą:

20.1. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady zielone (powstające poza budynkiem), komunalne odpady budowlane (w niewielkich ilościach tj. w ilości nie przekraczającej 100 kg/gosp. domowe/rok):

a. co najmniej dwa razy w roku w ramach zorganizowanej zbiórki

b. *na indywidualne zgłoszenie wraz ze zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych kosztów wywozu” W jaki sposób będą gromadzone te odpady?*

W jaki sposób wykonawca ma określać i dokumentować wskazane wyżej ilości?

Co w przypadku stwierdzenia ilości większych jak wskazanie powyżej? Czy wykonawca ma obowiązek zabrać te odpady?

Odpowiedź 10:

Zamawiający uzupełnia Załącznik nr 4 do SIWZ o pkt 20a, który brzmi:

„20.a. Zużyte opony, opady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą poprzez przejazd trasami jak dla zbiórki odpadów segregowanych (2 razy w roku).

Ponadto 1 raz w roku na okres 2 dni roboczych w 6-ciu miejscach gminy (w Rożnowie dla Rożnowa, w Roztoce – Brzezinach, dla Roztoki – Brzeziny i Tropia, w Siennej dla Siennej, Jelnej i Zbyszyc, Gródku nad Dunajcem dla Gródka nad Dunajcem i Lipia, w Bartkowej – Posadowej dla Bartkowej – Posadowej, Podolu – Górowej i Bujnem, w Przydonicy dla Przydonicy), należy zorganizować punkty zbiórki tych odpadów wyposażając w co najmniej 1 kontener min. 15 m³ – na odpady wielkogabarytowe, opony i większe odpady rozbiórkowe, 1,1 m³ – na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, 1,1 m³ na odpady budowlane i rozbiórkowe, 1,1 m³ na odpady zielone, 110 l na baterie i akumulatory, 110 l na przeterminowane leki i 110 l na chemikalia. Dokładna lokalizacja zostanie wskazana w trakcie zbiórki.

W zakresie dokumentowania należy prowadzić listę z adnotacją daty, nr z kodu paskowego lub numeru nieruchomości lub numeru działki lub w przypadku braku tych danych: nazwisko i miejscowość zamieszkania, a także rodzaju odpadów, ilości odpadów (wagowo lub objętościowo).

Odpady budowlane i rozbiórkowe w ilościach większych niż wskazano powyżej wykonawca powinien odebrać za odpłatnością od przekazującego odpady. Fakt ten powinien być odnotowany w prowadzonej dokumentacji w oparciu o skorygowany załącznik nr 10 do umowy.

Pytanie 11:

W pkt 41.1 SOPZ Zamawiający wskazuje dostarczanie odebranych odpadów zmieszanych do składowania do regionalnej instalacji dla regionu sądecko – gorlickiego. Aktualnie jest już nowy PGOWM gdzie wskazany jest już jeden region dla całego województwa małopolskiego — wnosimy o zmianę zapisów SIWZ w tym zakresie.

Odpowiedź 11:

Zamawiający zmienia treść pkt 41.1 załącznika nr 4 do SIWZ na następujący:

„41.1. Podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanej w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.”

Pytanie 12:

W pkt 42.3 ppkt. d Zamawiający wymaga przedkładania sprawozdania miesięcznego wydruków z pomiarów GPS. Wnosimy o doprecyzowanie o jakie dokładnie wydruki i dane oczekuje Zamawiający.

Odpowiedź 12:

Zamawiający wykreśla pkt 42.3. lit. e z załącznika nr 4 do SIWZ.

Pytanie 13:

W paragraf 8 pkt 2.11. umowy - Zamawiający określa odchyłki w % od zadeklarowanego poziomu odzysku. Wnosimy o dokładne wyjaśnienie wskazanych % odchyłek — gdyż zapis ten jest nieprecyzyjny i nie pozwala na ustalenie dokładnych wartości. Co w przypadku, gdy poziom odzysku będzie w przedziale między zadeklarowanym poziomem a proponowaną przez Zamawiającego wartością odchyłki?

Odpowiedź 13:

Zamawiający zmienia treść §8 ust. 2 pkt 2.11, który otrzymuje brzmienie:

„2.11. Za nieosiągnięcie w okresie realizacji umowy zadeklarowanego poziomu:

2.11.1. ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określonego w § 1 ust. 8 pkt 8.1. w wysokości 2% wartości maksymalnej umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 3.1. **za uzyskanie poziomu o każde 1% wyższego od zadeklarowanego***

(*Wysokość kary zostanie wyliczona wg wzoru: $Wku = ((OPo - ZPo) \% * 2\%) * 100 * Wm$

gdzie:

Wku - wysokość kar umownych

ZPo- zadeklarowany poziom ograniczenia (§ 1 ust. 8 pkt 8.1. umowy) [%]

OPo- osiągnięty poziom ograniczenia [%]

Wm – wartość maksymalna umowy (§ 5 ust. 3 pkt 3.1)**

****przykład:**

wartości maksymalnej umowy: 100 000,00 zł

zadeklarowany poziom: 35 %

uzyskany poziom 37 %

W takim przypadku kara wyniesie: $(37-35)\% \cdot 2\% \cdot 100 \cdot 100\,000,00\text{ zł} = 4\,000,00\text{ zł}$

- 2.11.2. recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów w postaci papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła określonego w § 1 ust. 8 pkt 8.2. w wysokości **0,8%** wartości maksymalnej umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 3.1. **za uzyskanie poziomu o każde 1 % mniejszego od zadeklarowanego***

*(Wysokość kary zostanie wyliczona wg wzoru: $Wku = ((ZPr - OPr)\% \cdot 0,8\%) \cdot 100 \cdot Wm$, gdzie:

Wku - wysokość kar umownych

ZPr- zadeklarowany poziom recyklingu, odzysku ... (§ 1 ust. 8 pkt 8.2. umowy) [%]

OPr- osiągnięty poziom recyklingu [%]

Wm – wartość maksymalna umowy (§ 5 ust. 3 pkt 3.1)**

***przykład:**

wartości maksymalnej umowy: 100 000,00 zł

zadeklarowany poziom: 40 %

uzyskany poziom 35 %

W takim przypadku kara wyniesie: $(40-35)\% \cdot 0,8\% \cdot 100 \cdot 100\,000,00\text{ zł} = 4\,000,00\text{ zł}$

- 2.11.3. recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych określonego w § 1 ust. 8 pkt 8.3. w wysokości **0,2%** wartości maksymalnej umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 3.1. **za uzyskanie poziomu o każdy 1 % mniejszego od zadeklarowanego poziomu***

*(Wysokość kary zostanie wyliczona wg wzoru: $Wku = ((ZPr - OPr)\% \cdot 0,2\%) \cdot 100 \cdot Wm$, gdzie:

Wku - wysokość kar umownych

ZPr- zadeklarowany poziom recyklingu, odzysku ... (§ 1 ust. 8 pkt 8.3. umowy) [%]

OPr- osiągnięty poziom recyklingu [%]

Wm – wartość maksymalna umowy (§ 5 ust. 3 pkt 3.1)**

****przykład:**

wartości maksymalnej umowy: 100 000,00 zł

zadeklarowany poziom: 60 %

uzyskany poziom 50 %

W takim przypadku kara wyniesie: $(60-50)\% \cdot 0,2\% \cdot 100 \cdot 100\,000,00\text{ zł} = 2\,000,00\text{ zł}$

Pytanie 14:

Paragraf 6 pkt 1.2 umowy - Z czym związane jest rozliczenie IV kwartału a nie rozliczenie miesięczne w terminie 10 dni od zakończenia IV kwartału?

Odpowiedź 14:

Zamawiający wyjaśnia, że rozliczenie comiesięczne w okresie gdy występują największe ilości odpadów (szczególnie w sezonie turystycznym) ułatwia zamawiającemu koordynację oraz kontrolę realizacji usług przez Wykonawcę, a także kontrolę realizacji obowiązków przez właściciela nieruchomości. Zamawiający utrzymuje treść §6 ust. 1 wzoru umowy.

Jednocześnie zamawiający, uwzględniając odpowiedź na kolejne pytanie (15), zmienia treść §6 ust. 2 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktur wraz z dokumentami o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.1 (dla wszystkich faktur) i 1.3 (dla faktury za miesiąc czerwiec i IV kwartał) do 10 dnia każdego miesiąca przypadającego po okresie rozliczeniowym, za wyjątkiem faktur za miesiąc czerwiec i IV kwartał, dla których termin ten wynosi do 30 dni po okresie rozliczeniowym”.

Pytanie 15:

W paragrafie 7 pkt 1.3 - Nie ma możliwości dostarczenia dokumentów o których mowa w ww. punkcie. RIPOK ma obowiązek przygotowywać informację o sposobie zagospodarowania przyjętych odpadów dwa

razy w ciągu roku (za I półrocze do 15 lipca i II półrocze do 15 stycznia) — art. 90a. Wnosimy o zmianę zapisów SIWZ w tym zakresie.

Odpowiedź 15:

Zamawiający zmienia treść § 7 ust. 1 pkt. 1.3. umowy który otrzymuje brzmienie:

„1.3. Dokumenty składane dodatkowo wraz z fakturą za czerwiec i fakturą za IV kwartał:

- a) Informacje o odpadach, które Wykonawca poddał procesowi przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub przekazał w tym celu innemu posiadaczowi odpadów na podstawie własnych danych i danych uzyskanych z instalacji o których mowa w art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Dodatkowo po ostatnim okresie rozliczeniowym wykonawca przedłoży informacje (wraz ze sposobem ich wyliczenia) o osiągniętych w okresie realizacji umowy (roku) poziomach :

- i) ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. poz. 676)
- ii) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów w postaci papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. (Dz. U. poz. 2167)
- iii) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. (Dz. U. poz. 2167)”

Pytanie 16:

W paragraf 7 pkt 3 Umowy — Wskazany zapis przez Zamawiającego nie ma odzwierciedlenia w przepisach prawnych, ponieważ RIPOK nie ma obowiązku do przekładania takich informacji w cyklach miesięcznych. Wnosimy o zmianę zapisów w tym zakresie.

Odpowiedź 16:

Zapis §7 ust. 3 dotyczy informacji przekazywanej przez Wykonawcę na temat tego co robi z odpadami, komu je przekazuje, czy dokonuje ich odzysku (recyklingu) – nie dotyczy informacji z RIPIK-u. Zamawiający zmienia treść §7 ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania okresowej informacji o masie poszczególnych rodzajów odpadów (z podaniem kodów odpadów zgodnie z obowiązującą klasyfikacją), które poddał procesowi przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub kierowaną do składowania wraz z podaniem instalacji do której zostały one przekazane lub przekazywanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów. Informacja ta ma być składana do końca miesiąca po upływie miesiąca którego dotyczy.”

II. Wprowadza zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (poza zmianami wynikającymi z odpowiedzi na złożone pytania):

1. Zmienia się treść pkt 31 w załączniku nr 4 do SIWZ, który otrzymuje brzmienie:

„31. Minimalna ilość „pakietów rocznych” jaką należy dostarczać właścicielom nieruchomości od których będą odbierane odpady komunalne wynosi:

- 6 (sześć) worków czarnych (balast)
- 6 (sześć) worków żółtych (plastik), 2 (dwa) zielone (szkło), po jednym worku niebieskim (papier) i brązowym (odpady biodegradowalne wytworzone w domu) na każdy kwartał

Kolor worka	Przeznaczenie	Ilość worków (min. 110 l) na rok/ 12 miesięcy
CZARNY	na niesegregowane zmieszane odpady komunalne tzw. balast,	6
ŻÓŁTY	na tworzywa sztuczne, drobny złom i metale kolorowe, opakowania wielomateriałowe	6
ZIELONY	na odpady opakowaniowe ze szkła (białe i kolorowe),	2

BRAZOWY (60 l)	Na odpady biodegradowalne wytworzone w domu	1
NIEBIESKI,	na papier, tekturę	1

2. Zmienia się pkt 7 załącznika nr 4 do SIWZ, który otrzymuje brzmienie:

„7. Worki do gromadzenia odpadów komunalnych posiadać będą następujące kolory:

- CZARNY - na niesegregowane zmieszane odpady komunalne tzw. balast,
- NIEBIESKI - na papier, tekturę
- ŻÓŁTY – na tworzywa sztuczne, drobny złom i metale kolorowe i opakowania wielomateriałowe,
- ZIELONY - na odpady opakowaniowe ze szkła (białe i kolorowe),
- BRAZOWY - na odpady biodegradowalne wytworzone w domu,
- BIAŁY - na odpady biodegradowalne wytworzone poza domem (2 razy w ciągu roku)”

2. Zmienia się pkt 6 załącznika nr 4 do SIWZ, który otrzymuje brzmienie:

„6. Zmieszane niesegregowane odpady komunalne oraz segregowane odpady komunalne odbierane z terenu gminy będą gromadzone w workach o pojemności min 110 litrów (z zastrzeżeniem że worki na odpady biodegradowalne wytworzone w budynku o pojemności min. 60 litrów) z nadrukiem „Gmina Gródek nad Dunajcem”. Worki powinny być wykonane z folii LDPE i oznaczone napisami określającymi rodzaj gromadzonych odpadów oraz dodatkowo posiadać umieszczony w widocznym miejscu kod kreskowy identyfikujący jednoznacznie właściciela nieruchomości.”

3. Zmienia się treść rozdz. XV ust. 3 pkt 3.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który otrzymuje brzmienie:

3.3. **Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Poziom ograniczenia masy odpadów i poziom recyklingu” (KPoir).**

W ramach tego kryterium wykonawca może otrzymać:

- 3.3.1. **0 pkt – za uzyskanie w okresie rozliczeniowym** poziomu ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania **≤ 40%** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów. (Dz. U. poz. 676)
- 3.3.2. **10 pkt – za osiągnięcie w okresie rozliczeniowym** poziomu ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania **≤ 35%** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów. (Dz. U. poz. 676)
- 3.3.3. **0 pkt – za osiągnięcie w okresie rozliczeniowym** poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów w postaci **papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła ≥ 30%** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. (Dz. U. poz. 2167)
- 3.3.4. **8 pkt – za osiągnięcie w okresie rozliczeniowym** poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów w postaci **papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła ≥ 40%** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. (Dz. U. poz. 2167)
- 3.3.5. **0 pkt – za osiągnięcie w okresie rozliczeniowym** poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami **innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych ≥ 50%** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. (Dz. U. poz. 2167)

3.3.6. **2 pkt – za osiągnięcie w okresie rozliczeniowym** poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami **innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych $\geq 60\%$** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. (Dz. U. poz. 2167).

4. Zmienia się treść załącznika nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Aktualny formularz stanowi załącznik do niniejszego pisma.

5. W załączniku nr 7 do SIWZ (wzór umowy) zmienia się treść §1 ust. 8 pkt 8.1., który otrzymuje brzmienie:

*„8.1. poziomu ograniczenia **odpadów komunalnych ulegających biodegradacji** przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku **wynoszącego%** **(zgodnie z ofertą)** ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. poz. 676).”*

Aktualny wzór umowy uwzględniający wprowadzone zmiany stanowi załącznik do niniejszego pisma.

6. W związku z wprowadzonymi zmianami, Zamawiający zmienia termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 3, **Urząd Gminy Gródek nad Dunajcem, Gródek nad Dunajcem 54, 33-318 Gródek nad Dunajcem** do dnia **18.12.2017r. do godz. 11.00.**
2. Otwarcie ofert w dniu **18.12.2017r. o godz. 11.05** w siedzibie zamawiającego: sala konferencyjna.

III. Odpowiedzi na pytania, zmiany oraz załączone do niniejszego pisma załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Załączniki:

1. Zał. nr 1 - Formularz ofertowy (aktualizacja)
2. Zał. nr 7 - wzór umowy (aktualizacja)
3. zał. nr 10 - zestawienie odpadów (aktualizacja)

Z-ca Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem

/-/ Mieczysław Hajduga

.....